

## Djuptryck - Råd och Anvisningar

Medlemmar är ansvariga att hålla ordning och göra rent efter arbetspass.

*Lösningsmedel* används endast i syrarummet.

*Tag gärna med för eget bruk:* gamla telefonkataloger, trasor och plast/gummihandskar.

Hantera *farligt avfall*, järnklorid etc, håll i mindre dunkar och när dunken är full lägg i blå soptunna.

*Linoljeindränkta trasor* läggs i röda tunnor med lock.

Om *sopsäckarna* blir fulla gå gärna ut med dem till kkv grafiks container, nyckel till hänglås finns i nyckelskåpet. På entredörren finns en karta där du kan finna platsen för containern.

*Metallplåtar/tomma burkar* slängs i kartonger bakom plåtklippen. Lägg i separata kartonger, se märkning.

*Arbetsbänk och valsbord* gör du rent med först rapsolja sedan såpavatten. Spacklar och valsar gör du rent på samma sätt. Tänk på att rengöra även handtagen och kanterna på valsen och strö gärna lite talk på valsen för att förhindra uttorkning. Tvätta inte valsar under rinnande vatten, valsar är oftast av trä inuti som sväller med vatten, och valser håller därefter inte sin form.

*Filtar* får inte bli våta av blött papper då valsarna i pressen inte är tillverkade av rostfritt stål och kan få rostfläckar. Filtarna ska hängas upp till tork efter användning.

*Vattenkaret* för blötläggning av papper töms efter användning och skrapa ut det sista vattnet med gummiskrapa annars bildas ludd och smuts i karet.

All *förbrukningsmaterial* som håller på att ta slut rapporteras till Eva Hejdström som beställer nytt. Avfettning, rapsolja, såpa, talk, krita, makulatur, silkespapper mm.

Allt *spill* på golvet ska torkas upp. Städmaterial finns vid vasken.